

BESCHLUSSVORLAGE V164/14 öffentlich	Referat	Referat V
	Amt	Amt für Soziales
	Kostenstelle (UA)	4700
	Amtsleiter/in	Frau Christine Einödshofer
	Telefon	3 05-25 00
	Telefax	3 05-25 04
E-Mail	referat.fuersozialesundumwelt@ingolstadt.de	
Datum	19.03.2014	

Gremium	Sitzung am	Beschlussqualität	Abstimmungs- ergebnis
Finanz- und Personalausschuss	03.04.2014	Vorberatung	
Stadtrat	10.04.2014	Entscheidung	

Beratungsgegenstand

Neue Planstelle für die Unterbringung und Betreuung von Obdachlosen
(Referent: Herr Wolfgang Scheuer)

Antrag:

Zur Bewältigung der Aufgaben der Unterbringung der Betreuung von Obdachlosen in der Stadt Ingolstadt wird beim Amt für Soziales eine neue Vollzeitplanstelle in der Dotierung EG 6 ausgewiesen.

gez.

Wolfgang Scheuer
Berufsmäßiger Stadtrat

Finanzielle Auswirkungen:

Entstehen Kosten: ja nein

wenn ja,

Einmalige Ausgaben	Mittelverfügbarkeit im laufenden Haushalt	
Jährliche Folgekosten 70.950,-- €	<input checked="" type="checkbox"/> im VWH bei HSt: 400000.414000 <input type="checkbox"/> im VMH bei HSt:	Euro:
Objektbezogene Einnahmen (Art und Höhe)	<input type="checkbox"/> Deckungsvorschlag von HSt: von HSt:	Euro:
Zu erwartende Erträge (Art und Höhe)	von HSt:	
	<input type="checkbox"/> Anmeldung zum Haushalt 20	Euro:
<input type="checkbox"/> Die Aufhebung der Haushaltssperre/n in Höhe von Euro für die Haushaltsstelle/n (mit Bezeichnung) ist erforderlich, da die Mittel ansonsten nicht ausreichen.		
<input type="checkbox"/> Die zur Deckung herangezogenen Haushaltsmittel der Haushaltsstelle (mit Bezeichnung) in Höhe von Euro müssen zum Haushalt 20 wieder angemeldet werden.		
<input type="checkbox"/> Die zur Deckung angegebenen Mittel werden für ihren Zweck nicht mehr benötigt.		

Kurzvortrag:

Die Stadt Ingolstadt unterhält derzeit 45 Mietobjekte im Stadtgebiet zur Beseitigung der Obdachlosigkeit, welche mit derzeit 259 Personen (Stand 11/2013) belegt sind.

Vor allem in der Obdachlosenanlage „Am Franziskanerwasser“ haben sich in den letzten Jahren aufgrund der dichteren Belegung der Wohneinheiten spezifische Handlungsbedarfe entwickelt.

Die vierteilige Wohnanlage „Am Franziskanerwasser“ (Hausnummern 11, 11a, b und 17) wurde mit 58 Wohneinheiten für 58 Alleinstehende bzw. Paare geplant und errichtet. Mittlerweile sind dort (Stand Nov. 2013) 125 Personen (Stand Januar 2012: 68 Personen) (offiziell) untergebracht.

Von Seiten des Amtes für Soziales sind derzeit 2 Sozialpädagogen (aktuell wurde derzeit noch eine 3. Planstelle besetzt) zur sozialpädagogischen Betreuung der Obdachlosen vorgesehen.

Bis Oktober 2014 wird ein zusätzliches Gebäude am Franziskanerwasser erstellt.

Bei der Betreuung der Obdachlosen fallen folgende Aufgaben an:

- Durchsetzung und Vollzug von Anordnungen der Innendienstverwaltungskraft
- Zustellung von Bescheiden der Verwaltung (Dies dient der notwendigen Sicherstellung der Zustellung; derzeit kommen ca. 80 % der Zustellungen an Obdachlose in städtischen

Einrichtungen mit „unbekannt“ zurück. Nebenbei spart die Stadt künftig hierbei die hohen Kosten für die Zustellung mittels Zustellungsurkunden)

- Überwachung und Vollzug der Hausordnung
- Erstellung eines umfassenden Raum- und Unterbringungsplanes von sämtlichen Obdachlosenunterbringungsobjekten, welcher tagesaktuell auf Stand gehalten werden muss.
- Erstellung eines Grund-, Versorgungs- und Betriebskostenabrechnungsplanes mit Erfassung sämtlicher Raum- und Versorgungszählernummern - angegliedert an den zu erstellenden Raumplan
- Erledigung der Schlüsselverwaltung inkl. Aufbau eines EDV-basierten Schlüsselverwaltungsplans.
- Erfassung der Grunddaten im EDV-Programm und den verschiedenen neu zu erstellenden Raum- und Verwaltungsplänen/-dateien bei Neuzugängen oder Abgängen mit entsprechender Meldung an die Verwaltung
- Ansprechpartner der Obdachlosen –vor Ort- im Zusammenhang mit verwaltungsrechtlichen Fragen
- Verwaltung des Betriebsmittel-, Werkzeug-, Reparatur- und Ersatzteillagers
- Kontaktpflege mit den Eigentümern der verschiedenen Mietobjekte
- Unterstützung der KollegInnen des Gebäudemanagements bei der Durchführung von Bauunterhaltsmaßnahmen seitens der Eigentümer bzw. bei der Suche und Anmietung neuer Unterbringungsobjekte
- Erfassung und Bearbeitung von Sachbeschädigungen; inkl. Meldung von Vergehen gegen die Hausordnung, sowie Ordnungswidrigkeiten oder Straftaten
- Kontakt- und Ansprechperson für die Polizei bei deren zahlreichen Einsätzen am Franziskanerwasser
- Überwachung und Platzverweis gegenüber illegalen (inoffiziellen) Bewohnern der Anlagen
- Beauftragung und Koordinierung von Reparatur-, Renovierungs-, Reinigungs-, Entrümpelungs- und Gebäudepflegemaßnahmen.
- Koordinierung der Aufgaben der Bürgerarbeiter
- Besorgung der Ausrüstungsgegenstände, Werkzeuge und Materialien für die Bürgerarbeit
- Regelmäßige Belehrung des Reinigungspersonals im Hinblick auf die Benutzung von Schutzkleidung, Umgang mit Reinigungsmitteln, Hygienemaßnahmen und v. a. dem Umgang mit den Spritzen der Drogensüchtigen und hierbei insbesondere auch den blutverschmierten Wänden der Hepatitisinfizierten sowie den TBC-Erkrankten.

Aufgrund der verschiedenen Aufgabenstellungen verwaltungsrechtlicher und –technischer Art, sehen wir die Notwendigkeit einer erfahrenen Verwaltungskraft. Wegen der engen Zusammenarbeit mit den zuständigen Sozialpädagogen soll die Stelle beim Amt für Soziales angesiedelt werden. Die Dotierung der Stelle erfolgt in EG 6.

Die Vorlage ist mit der Steuerungsunterstützung abgestimmt.